

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.12.2016 г. № 1848

О проведении предпраздничных ярмарок,  
посвященных празднованию «Нового года» и  
«Рождества Христова» на территории муниципального  
образования город Маркс Марковского  
муниципального района

В целях обеспечения более полного удовлетворения спроса населения на товары народного потребления, в том числе новогодней тематики в соответствии с п.10 ч.1 ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Саратовской области от 01.06.2010 № 195–П «Об утверждении Положения об организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Саратовской области», руководствуясь Уставом Марковского муниципального района, Уставом муниципального образования город Маркс, администрация Марковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Организовать и провести предпраздничные ярмарки, посвященные празднованию «Нового года» и «Рождество Христово» на территории муниципального образования город Маркс Марковского муниципального района (далее – предпраздничные ярмарки) с 24 декабря 2016 г. по 31 декабря 2016 г. и с 03 января 2017 г. по 7 января 2017 г. на Центральной площади г. Маркса. Время работы ярмарок ежедневно с 11-00 до 15-00.

2.Утвердить План мероприятий по организации и проведению предпраздничных ярмарок, согласно приложению № 1.

3.Утвердить Порядок организации предпраздничных ярмарок и продажи товаров на них, согласно приложению № 2.

4.Утвердить Схему размещения торговых мест на предпраздничных ярмарках, согласно приложению № 3.

5.Управлению сельского хозяйства администрации муниципального района (Шевела В.В.) и управлению экономического развития и торговли администрации муниципального района (Мазанова О.А.) обеспечить участие в ярмарках сельхозпроизводителей, предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, по согласованию с последними.

6.МБУ «Благоустройство» (Мищенко Н.И.) обеспечить уборку территории на месте проведения ярмарок до начала ярмарок и после их окончания.

7.Рекомендовать:

7.1.Отделу МВД России по Марковскому району (Агапов А.В.) обеспечить правопорядок на месте проведения ярмарок.

7.2. Восточному территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области (Зубков Д.А.) осуществлять контроль за соблюдением санитарных норм и правил торговли предприятиями и личными подсобными хозяйствами в период проведения предпраздничных ярмарок

7.3. Территориальному отделу государственной ветеринарной инспекции по Марксовскому муниципальному району (Иванов А.А.) осуществлять контроль за качеством и безопасностью сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, которые будут реализовываться предприятиями и личными подсобными хозяйствами в период проведения предпраздничных ярмарок.

7.4. ОГУ «Марксовская районная СББЖ» (Маркелов С.Н.) обеспечить проведение ветеринарно-санитарной экспертизы продовольственного сырья и пищевых продуктов животного происхождения и продукции растениеводства непромышленного изготовления, предназначенных для реализации на предпраздничных ярмарках.

8. Опубликовать информацию о проведении предпраздничных ярмарок в газете «Воложка».

9. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Марксовского муниципального района.

Глава Марксовского  
муниципального района

О.А. Тополь

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от 16.12.2016 г. № 1848

План мероприятий  
по организации и проведению предпраздничных ярмарок, посвященных  
празднованию «Нового года» и «Рождества Христова» на территории  
муниципального образования город Маркс Марковского муниципального  
района

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Организация и проведение предпраздничных ярмарок на Центральной площади города Маркса ежедневно с 11-00 до 15-00 часов.	с 24.12.2016 г. по 31.12.2016 г.;  с 03.01.2017 г. по 07.01.2017 г.	Управление сельского хозяйства администрации Марковского муниципального района, Управление экономического развития и торговли администрации Марковского муниципального района
2.	Предоставление торговых мест на основании письменных заявлений участников, поданных в администрацию Марковского муниципального района	не позднее, чем за три дня до даты проведения ярмарки	Управление экономического развития и торговли администрации Марковского муниципального района
3.	Информирование населения муниципального района через средства массовой информации о проведении предпраздничных ярмарок. Размещение на официальном сайте Марковского муниципального района информации о проведении ярмарок	весь период проведения ярмарок	Управление экономического развития и торговли администрации Марковского муниципального района, МУП ЕРМ СМИ «Воложка»
4.	Привлечение, путем информирования, участников предпраздничных ярмарок	весь период, в зависимости от наличия свободных мест	Управление сельского хозяйства администрации Марковского муниципального района, Управление экономического развития и торговли администрации Марковского муниципального района
5.	Организация уборки территории	до начала	МБУ

	на месте проведения ярмарки	проведения ярмарки и после ее окончания	«Благоустройство»
6.	Оборудование площадки ярмарки контейнерами для сбора мусора и биотуалетом.	во время проведения ярмарки	МБУ «Благоустройство»
7.	Оборудование специального места для рубки мяса (палатка, колода для разуба мяса)	в период реализации мяса на ярмарке (при наличии участников по реализации мяса)	Управление сельского хозяйства администрации Марковского муниципального района
8.	Обеспечение правопорядка на месте проведения ярмарки	во время проведения ярмарки	ОМВД РФ по Марковскому району (по согласованию)
9.	Осуществление контроля за соблюдением санитарных норм и правил торговли предприятиями и личными подсобными хозяйствами в период проведения предпраздничных ярмарок	во время проведения ярмарки	Восточный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Саратовской области (по согласованию)
10.	Осуществление контроля за качеством и безопасностью сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, реализуемые предприятиями и личными подсобными хозяйствами в период проведения предпраздничных ярмарок	во время проведения ярмарки	Восточный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Саратовской области (по согласованию)
11.	Обеспечение проведения ветеринарно-санитарной экспертизы продовольственного сырья и пищевых продуктов животного происхождения и продукции растениеводства не промышленного изготовления, предназначенных для реализации на предпраздничных ярмарках	во время проведения ярмарки	ОГУ «Марковская районная СББЖ» (по согласованию)
12.	Организация заезда участников ярмарки	во время проведения ярмарки	Управление сельского хозяйства администрации Марковского муниципального района, Управление экономического развития и торговли администрации Марковского муниципального района
14.	Размещение объектов торговли	во время	Управление

	участников в соответствии со размещения	ярмарки схемой	проведения ярмарки	сельского хозяйства администрации Марксовского муниципального района, Управление экономического развития и торговли администрации Марксовского муниципального района
15.	Реализация сельскохозяйственных товаров, продовольственных и промышленных товаров, а так же хвойных деревьев участниками ярмарки		во время проведения ярмарки	Участники ярмарки (по согласованию)

Начальник управления экономического  
развития и торговли  
администрации муниципального района

О.А. Мазанова

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от 16.12.2016 г. № 1848

Порядок  
организации предпраздничных ярмарок, посвященных празднованию «Нового  
года» и «Рождества Христова» на территории муниципального образования  
город Маркс Марковского муниципального района  
и продажи товаров на них

1. Общие положения

1.1. Порядок организации предпраздничных ярмарок и продажи товаров на них (далее Порядок) устанавливает правила организации ярмарок и продажи товаров на них, определяет основные требования к предоставлению мест для продажи товаров на городских ярмарках, организуемых администрацией Марковского муниципального района (организатор ярмарки) на городской площади города Маркса.

1.2. Основные термины и понятия:

- ярмарка – мероприятие для продажи товаров, организуемое в целях повышения доступности товаров для населения, поддержки местных товаропроизводителей, проводимое на земельных участках на определенный срок;

- торговое место на ярмарке – специально оборудованное на площадке ярмарки место для осуществления деятельности по продаже товаров;

- организатор ярмарки – администрация Марковского муниципального района, осуществляет функции по организации ярмарки;

- участник ярмарки – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин, ведущие крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство.

2. Порядок предоставления торговых мест

2.1. Организатор ярмарки обеспечивает равный доступ к участию в ярмарке и предоставления мест для продажи товаров участникам ярмарки.

2.2. Торговые места участникам ярмарок предоставляются на безвозмездной основе на основании личных заявлений участников, по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, поданных в администрацию Марковского муниципального района не позднее, чем за 3 календарных дня до проведения ярмарки.

Заявление может быть подано участником ярмарки в отношении одного места для продажи товаров.

2.3. Заявление участника ярмарки в день подачи фиксируются организатором в той последовательности, в которой они поступили, в специальном журнале, с указанием даты и времени подачи заявления. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью организатора ярмарки.

К заявлению прилагается:

- копия документа, удостоверяющего личность (для граждан и индивидуальных предпринимателей);

- для юридического лица – копия документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц;

- для индивидуального предпринимателя – копия идентификационного номера налогоплательщика.

2.4. Фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является разрешение на предоставление торгового места, по форме, согласно

приложению № 2 к настоящему Порядку. В случае продления срока проведения ярмарок, срок действия ранее выданных разрешений продлевается до дня окончания проведения ярмарок.

2.5. Торговые места на ярмарке предоставляются в границах ярмарки, в соответствии со схемой и установленной в ней нумерацией.

2.6. Разрешение на право участия в ярмарке, при превышении лимита торговых мест, предоставляется участникам, ранее подавшим заявление, что подтверждается соответствующей записью в журнале регистрации заявлений. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие на ярмарке свободных мест, установленных схемой, а так же не соответствие внешнего вида торгового места установленному образцу. Уведомления об отказе в выдаче (аннулировании) разрешения о предоставлении торгового места на территории ярмарки (приложению № 3 к настоящему Порядку), отправляется заявителю в течение 5 календарных дней с момента принятия решения об отказе. Отказ в предоставлении торгового места может быть обжалован заявителем в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Участник ярмарки, не может передавать или уступать права, предоставленные ему по полученному разрешению третьим лицам, для пользования либо осуществления третьим лицом торговой деятельности, а также использовать торговое место не по целевому назначению.

2.8. Организатор ярмарки имеет право отозвать разрешение на участие в ярмарке в случае отсутствия участника на месте проведения ярмарки более 2 раз подряд.

2.9. Плата с участников ярмарки за предоставление мест для реализации товаров не взимается.

2.8. Все участники ярмарки осуществляют свою деятельность в соответствии с Постановлением Правительства Саратовской области от 01.06.2010 № 195-П «Об утверждении Положения об организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на территории Саратовской области», с обязательным соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, пожарной безопасности, ветеринарии, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, и других требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### 3. Требования к организации продажи товаров на ярмарках

3.1. В целях организации продажи товаров на ярмарке, создания благоприятных условий для покупателей организатор обязан:

- обеспечить наличие вывески с указанием наименования и типа ярмарки, ее организатора, режима работы ярмарки;
- оборудовать доступное для обозрения место, на котором размещается информация о порядке организации ярмарки и требованиях к организации продажи товаров на ней, о правилах продажи отдельных видов товаров, адресах и телефонах контролирующих органов;
- информировать участника ярмарки о порядке организации предпраздничных ярмарок и продажи товаров на них;
- обеспечить осуществление продажи товаров, соответствующих типу ярмарки;
- осуществить до начала работы ярмарки проведение мероприятий, направленных на соблюдение участниками ярмарки требований, установленных настоящим Порядком, а также обеспечить соответствие занимаемых ими торговых мест схеме размещения торговых мест;
- оборудовать место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и биотуалетом;

- оборудовать специальное место для рубки мяса (палатка, колода для разруба мяса);
- осуществлять формирование и ведение реестра (вести учет) участников ярмарки на бумажных и (или) электронных носителях;
- содействовать урегулированию спорных вопросов, возникающих между покупателями и участниками ярмарки.

Реализация на территории ярмарки товаров осуществляется при соблюдении следующих требований:

### 3.2. Участник ярмарки обязан иметь:

- медицинскую книжку, установленного образца для работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (свидетельство о государственной регистрации юридического лица) или документ, подтверждающий трудовые отношения лица, осуществляющего торговлю на ярмарке, с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;
- документ, подтверждающий факт приобретения товаров (накладные, торгово-закупочные акты);
- документ, подтверждающий качество и безопасность товаров (ветеринарная справка, ветеринарное свидетельство, сертификат соответствия, качественное удостоверение, результаты лабораторного анализа);
- документ, удостоверяющий личность, для граждан ведущих личные подсобные хозяйства;

### 3.3. Участник ярмарки обязан:

- оборудовать торговое место палаткой, украшенной в новогодней тематике, в соответствии с приложением №4 на торговом месте должна присутствовать вывеска, информирующая о принадлежности торгового места;
- оформить ценники на реализуемые товары;
- установить измерительные приборы, в случае, если продажа товаров на ярмарке осуществляется с использованием средств измерений (продавцы обязаны установить на торговом месте измерительные приборы, соответствующие метрологическим правилам и нормам). Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска;
- обеспечить торговую поверхность моющим покрытием;
- обеспечить наличие подносов (для реализации мяса и мясных субпродуктов);

- своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения покупателей необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров, информацию о товарах, изготовителях.

- соблюдать правила личной гигиены, носить санитарную (фирменную) одежду.

- перед реализацией сельскохозяйственной продукции провести ветеринарно-санитарную экспертизу. Место проведения ветеринарно-санитарной экспертизы реализуемой сельскохозяйственной продукции на ярмарке определяет государственная ветеринарная служба района.

### 3.4. На ярмарке не допускается:

- торговля с необорудованных мест (коробок, ящиков, тротуаров);
- организация на территории ярмарки дополнительных торговых мест, не предусмотренных схемой размещения;
- организация в месте проведения ярмарки несанкционированных мест торговли.

### 3.5. На ярмарке запрещается торговля:

- товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;
- драгоценными металлами и камнями и изделиями из них;
- алкогольной продукцией;



- редкими и исчезающими видами животного и растительного мира, занесенными в Красную книгу Российской Федерации, лекарственными растениями;

- продукцией непромышленного производства, не прошедшей в установленном порядке ветеринарно-санитарную экспертизу;

- пищевыми продуктами домашнего приготовления;

- консервами, имеющими дефекты: бомбаж, подтеки, деформирование и т.д.;

- загнившими, испорченными, с нарушением целостности кожуры овощами и фруктами;

- яйцами с загрязненной скорлупой, с насечкой, "боем";

- свежей плодоовощной продукцией с земли;

- продукцией с истекшими сроками годности;

- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

3.7. Размещение мест для продажи товаров на ярмарке должно обеспечивать удобство торговли, свободный проход покупателей по территории ярмарки и доступ их к местам для продажи товаров, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

3.8. Реализация продукции на ярмарке осуществляется по доступным ценам (ниже рыночных не менее, чем на 10 %).

3.9. Нарушение требований настоящего Порядка участником ярмарки является основанием для аннулирования разрешения на предоставление торгового места.

4. Контроль за организацией ярмарок и продажей товаров на них.

4.1. Организатор ярмарки осуществляет контроль за исполнением настоящего Порядка, в случае обнаружения нарушений сообщает в уполномоченные органы государственного контроля и надзора для привлечения нарушителей к административной ответственности.

Начальник управления экономического  
развития и торговли  
администрации муниципального района

О.А. Мазанова

Главе Марковского  
муниципального района

---

### ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в предпраздничных ярмарках, посвященных празднованию  
«Нового года» и «Рождества Христова»

Заявитель \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального  
предпринимателя, физического лица)

---

(юридический адрес или адрес места жительства для индивидуального предпринимателя и гражданина)

Телефон \_\_\_\_\_

Фактический адрес, адрес  
проживания \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

(для юридического лица, индивидуального предпринимателя)

В лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. (для юридического лица))

Паспорт \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_  
номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(для индивидуального предпринимателя и гражданина)

(дата выдачи)

(кем выдан)

просит выделить торговое место для реализации товаров:

ассортиментный перечень:

(наименование группы товаров)

сроком с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

М.П.

(должность)

Заявление принято:

(подпись, Ф.И.О.)

Рег.№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
на предоставление торгового места  
на территории предпраздничных ярмарок, посвященных празднованию  
«Нового года» и «Рождества Христова»

Выдано \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименование юридического лица, в т.ч. фирменное наименование, фамилия, имя, отчество представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество предпринимателя или гражданина)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес или адрес места жительства для индивидуального предпринимателя и гражданина)

Идентификационный номер  
налогоплательщика \_\_\_\_\_

Срок действия  
разрешения \_\_\_\_\_

Дата принятия решения о предоставлении разрешения:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
об отказе в выдаче (аннулировании) разрешения  
о предоставлении торгового места  
на территории предпраздничных ярмарок, посвященных празднованию  
«Нового года» и «Рождества Христова»

Уведомляем \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ИП, ф.и.о. гражданина)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес организации, адрес местожительства индивидуального предпринимателя, гражданина)

\_\_\_\_\_  
(ИНН субъектов)

об отказе в выдаче (аннулировании) разрешения о предоставлении  
торгового места на территории ярмарки.

Место расположения ярмарки \_\_\_\_\_

Причина отказа (аннулирования) (указывается в уведомлении об  
отказе в выдаче (аннулировании) разрешения о предоставлении торгового  
места на территории ярмарки):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.



### Схема размещения торговых мест на предпраздничных ярмарках

тротуар вдоль Лютеранско-Евангелитической церкви «Святая троица»

Сквер по пр. Ленина между улицами К.Маркса и К. Либкнехта

ул. Энгельса

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Сцена

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Здание администрации муниципального образования г. Маркс, пр. Ленина, 20

Здание администрации муниципального района,  
пр. Ленина, 18

переход между зданиями

Начальник управления экономического  
развития и торговли  
администрации муниципального района

О.А. Мазанова

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от 16.12.2016 г. № 1848



Начальник управления экономического  
развития и торговли  
администрации муниципального района

О.А. Мазанова

